

**Ревизионная комиссия**

**Хохольского муниципального района**

**Воронежской области**

396840, р.п. Хохольский, ул. им. Ленина, 8, тел./факс: 8(47371) 42- 9-06;

E-mail: [admhohol@box.vsi.ru](mailto:admhohol@box.vsi.ru), [admhohol@rambler.ru](mailto:admhohol@rambler.ru)

|  |
| --- |
|  |

№ 3 «30» апреля 2019 г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Ревизионной комиссией Хохольского муниципального района Воронежской области с «08» апреля 2019 г. по «26» апреля 2019 г. проведена проверка законности и результативности использования средств, выделенных из районного бюджета и иных источников в 2017 и 2018 годах и текущем

2019 году муниципальному казенному образовательному учреждению «Яблоченская СОШ».

Установленные в ходе проведения контрольного мероприятия нарушения и недостатки отражены в акте проверки от 26.04.2019. № 2.3.

Для устранения выявленных нарушений и недостатков в соответствии с решением Совета народных депутатов Хохольского муниципального района Воронежской области от 30.03.2012. №12 «Об утверждении положения о ревизионной комиссии Хохольского муниципального района» ст.17 Вам необходимо:

1.В отчетах по исполнению муниципальных заданий отражать фактическую стоимость муниципальной услуги.

2. Инвентаризацию материальных ценностей проводить в соответствии с Приказом Минфина России от 13.06.1995 года № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» и учетной политикой учреждения.

3. Не допускать фактов неэффективного использования денежных средств.

4. Завершить работы по монтажу блочной газовой котельной, оформить права собственности и зарегистрировать право оперативного управления на объект сооружения.

5. Строго исполнять учетную политику учреждения раздел « Учет основных средств, материальных ценностей», имущество основные средства на сумму 638715 рублей стоят на учете как материальные запасы на 105 счете.

6. Материальные запасы списываются несвоевременно, списывать по мере их использования по акту.

7. Табель учета рабочего времени вести согласно утвержденных форм.

8. Для учета продуктов питания вести книгу складского учета материальных ценностей форма 0504042, в которой учитывается поступление, расход и выводятся остатки продуктов питания по наименованиям, номенклатурным номерам, сортам в количественном выражении.

9. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные в акте проверки нарушения.

Ревизионная комиссия просит предоставить информацию о принятых мерах в устранении выявленных нарушений в течении 30 дней со дня получения представления.

Председатель ревизионной комиссии М.Н.Родионов